



# CITTA' DI IMPERIA

## Giunta Comunale

### Delibera n° 272 del 11/08/2022

#### AVVISO ESPLORATIVO PER LA SELEZIONE DI VOLONTARI A SUPPORTO DELL'EVENTO VELE D'EPOCA DI IMPERIA – 8/11 SETTEMBRE 2022 – APPROVAZIONE

L'anno duemilaventidue, e questo di 11 del mese di agosto alle ore 11:00 nella sala delle adunanze posta nella Sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale, per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

Sono presenti i seguenti Assessori:

SCAJOLA On. dott. Claudio	SINDACO	Presente
FOSSATI avv. Giuseppe	VICE SINDACO	Presente
D'AGOSTINO arch. Ester	Assessore	Presente
GAGLIANO sig. Antonio	Assessore	Presente
GANDOLFO dott.ssa Laura	Assessore	Assente
GIRIBALDI dott.ssa Fabrizia	Assessore	Presente
ONEGLIO sig. Gianmarco	Assessore	Presente
ROGGERO dott.ssa Marcella	Assessore	Presente
VASSALLO sig. Simone	Assessore	Presente
VOLPE sig. Luca	Assessore	Presente

Quindi sono presenti Assessori n. 9 Sono assenti Assessori n. 1.

Presiede l'adunanza l'On. Dott. Claudio Scajola, Sindaco.

Assiste la sottoscritta Dott.ssa Rosa Puglia, Segretario Generale del Comune, incaricata della redazione del verbale.

# La Giunta Comunale

**Premesso che** è in programma dall'8 all'11 settembre 2022 la XXIII Edizione del Raduno delle Vele d'Epoca di Imperia co-organizzata dal Comune di Imperia e Assonautica di Imperia, in Calata Anselmi, Borgo Marina;

**Considerato** che la scorsa edizione delle Vele d'Epoca (anno 2021) ha visto impegnati con beneficio per l'evento cittadino n. 20 volontari, accuratamente selezionati mediante avviso esplorativo;

**Valutato** di riproporre analogo avviso pubblico che avrà l'espressa finalità di ricerca di n. 20 volontari (10 femmine e 10 maschi) interessati a svolgere attività di supporto in occasione del Raduno delle Vele d'Epoca di Imperia anche per questa imminente edizione;

**Precisato** che la pubblicità dell'avviso pubblico di selezione verrà effettuata mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Imperia fino alle ore **12,00 del giorno lunedì 29 agosto 2022**;

**Ritenuto** di approvare la procedura di selezione di volontari addetti all'accoglienza durante il Raduno mediante avviso pubblico per le seguenti attività:

- attività di servizi di supporto, con particolare attenzione all'accoglienza, al ricevimento e all'assistenza degli operatori e del pubblico;
- attività informativa in merito all'evento, relazionandosi direttamente con i partecipanti, anche in merito alla logistica e al programma del Raduno;
- supporto attività di segreteria (registrando ad esempio i partecipanti alla Regata), collaborare nella distribuzione del materiale informativo, e garantire il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza covid;
- svolgere attività analoghe secondo le esigenze organizzative dell'Ente;

**Precisato che:**

- i soggetti selezionati saranno dotati di divisa per lo svolgimento dell'attività di cui sopra (divisa che verrà omaggiata al termine della manifestazione) oltre a un rimborso spese forfettario pari a € 200,00 onnicomprensivo;
- l'attività dovrà essere svolta dall' 8 all'11 settembre p.v presso Calata Anselmi, Borgo Marina, rispettando turni di 8 ore giornalieri, indicativamente così articolati: dalle ore 8.00 alle ore 16.00 e dalle ore 16.00 alle ore 24.00;
- gli interessati saranno tenuti obbligatoriamente a prendere parte a procedura selettiva cui seguirà un incontro che si terrà in giornata e in orario ancora da definire per il ritiro della divisa, in cui verranno fornite le specifiche direttive sulla tipologia del lavoro richiesto e definiti i turni di attività di accoglienza in base esclusivamente alle esigenze degli organizzatori;
- in caso di superamento della selezione, il volontario dovrà raggiungere il luogo della prestazione a titolo di volontariato nei giorni e orari che gli verranno comunicati dall'Ente organizzatore che fornirà inoltre le direttive secondo le quali l'attività dovrà essere svolta.

**Visti** e stabiliti i seguenti requisiti essenziali di partecipazione alla prova selettiva, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande:

- essere residente nella Provincia di Imperia o di Savona
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 30 anni
- idoneità fisica al regolare svolgimento delle attività richieste
- buona conoscenza della lingua inglese
- buona capacità di relazionarsi con il pubblico, predisposizione alla comunicazione, cortesia,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

disponibilità e versatilità

- disponibilità a svolgere le mansioni richieste per un numero di 8 ore giornaliere
- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza
- non trovarsi nello “status” di interdetto o inabilitato
- di non aver riportato condanne penali

**Visto** l'allegato A (Avviso pubblico) quale parte integrante e sostanziale;

**Visto** l'allegato B (Modulo domanda di partecipazione), scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Imperia, quale parte integrante e sostanziale ;

Considerato che le domande dovranno pervenire tassativamente entro le ore 12.00 del 29 agosto 2022, e che le domande pervenute dopo tale termine non saranno prese in considerazione;

**Visto** che la domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere a pena di esclusione:

- sottoscritta dal candidato
- completa dei seguenti allegati:
  - a) copia di un documento di identità in corso di validità
  - b) *curriculum vitae* formato europeo
  - c) copia degli attestati indicati nel *curriculum* stesso

**Visto** altresì che le domande di ammissione presentate con modalità diverse o mancanti dei documenti richiesti non saranno prese in considerazione.

**Precisato** che nella domanda, redatta esclusivamente sull'apposito modulo allegato alla presente deliberazione (Allegato B) il candidato dovrà dichiarare, a pena esclusione dalla selezione stessa, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti ai sensi del D.P.R. 445/2000 quanto segue:

- 1) i propri dati anagrafici
- 2) di essere residente nella Provincia di Imperia o di Savona
- 3) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza
- 4) di non aver riportato condanne penali
- 5) di non trovarsi nello “status” di interdetto o inabilitato
- 6) di possedere una buona conoscenza della lingua inglese
- 7) di essere idoneo fisicamente al regolare svolgimento delle mansioni richieste
- 8) di possedere buone capacità di relazionarsi con il pubblico, predisposizione alla comunicazione, cortesia, disponibilità e versatilità
- 9) di essere disponibile a svolgere le attività richieste per un numero di 8 ore giornaliere
- 10) di essere disponibile a partecipare ad un incontro organizzativo che si terrà nella giornata e in orario ancora da definire per il ritiro della divisa;
- 11) di essere consapevole che durante l'incontro, la cui partecipazione è obbligatoria, verranno fornite le specifiche sulla tipologia dell'attività richiesta e verranno definiti i turni di volontariato in base esclusivamente alle esigenze degli organizzatori.

**Visti** i requisiti dell'istruttoria e i criteri di valutazione della domanda seguenti:

- l'istruttoria delle domande pervenute verrà effettuata subito dopo la scadenza della loro presentazione e verrà valutata da numero 3 unità di personale dipendente del Comune (di cui 1 con funzioni di segretario);
- l'elenco dei candidati in possesso dei requisiti richiesti verrà pubblicato sul sito del Comune con indicazione della data, dell'orario e del luogo del colloquio e varrà come notifica;
- ai candidati ammessi sarà attribuito un punteggio sino ad un massimo di 100 punti così suddiviso:
  - valutazione titoli (max 40 punti)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

– colloquio (max 60 punti)

- l'attribuzione del punteggio in base ai titoli posseduti avverrà come segue:

<b>Criterio</b>	<b>Descrizione</b>	<b>punteggio</b>
Certificazioni lingua inglese	Per ogni certificazione posseduta rilasciata da Istituto riconosciuto (punti 2 per ogni livello A, punti 6 per ogni livello B e punti 9 per ogni livello C)	Max 20
Certificazioni normative antincendio, sicurezza, pronto soccorso	Per ogni certificazione posseduta rilasciata da Ente riconosciuto punti 1	Max 5 punti
Valutazione curriculum	Esperienze lavorative pregresse: esperienze nel settore o in settori simili oggetto dell'avviso	Max 15 punti
	Totale punteggio in base ai titoli	Max 40 punti

**Chiarito** che il colloquio selettivo assegnerà un punteggio massimo di 60 punti e che consisterà principalmente nella verifica della conoscenza della lingua inglese, e nella valutazione delle capacità attitudinali del candidato in particolare modo sulla sua predisposizione alla comunicazione, cortesia, disponibilità e versatilità;

**Precisato** che per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi, a pena di esclusione, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità;

**Visto** che al termine dei colloqui selettivi sarà redatta la graduatoria finale che verrà pubblicata sul sito istituzionale e che il punteggio finale sarà ottenuto dalla somma dei punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli e del colloquio;

**Evidenziato** che si tratterà di attività prestata a titolo volontario, senza che sorga alcun vincolo di lavoro dipendente e o subordinato;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 28.02.2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 17/03/2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022/2024 – parte contabile;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 31/03/2022 con la quale è stato aggiornato il PEG ed è stato approvato il Piano delle Performance 2022;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 05.05.2022, con la quale è stato approvato il *Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza - Annualità 2022/2024*;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 28/7/2022, con la quale è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2023/2025 (art. 170, comma 1 D.lgs. 267/2000)*;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 17.03.2022, con la quale è stato approvato il *Piano triennale delle azioni positive (P.A.P.) del Comune di Imperia per le annualità 2022/2024*;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 72 del 27.11.2018, ad oggetto "*Ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'articolo 243 bis TUEL n. 267/2000*";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

**Vista** il disposto dell'articolo 134, comma 4, del T.U. 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'immediata eseguibilità delle deliberazioni;

**Visto** il parere favorevole formulato dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Cultura, Manifestazioni, Turismo e Sport, in ordine alla regolarità tecnica della proposta, ai sensi dell'articolo 49, 1° comma, del T.U. 18.08.2000, n. 267;

**Richiamato** il T.U. 18.08.2000, n° 267;

**Ritenuta**, nella fattispecie, la specifica competenza della Giunta Comunale;

**Visto** lo Statuto del Comune;

**Rilevata** la necessità di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione;

Con votazione unanime e palese;

### **DELIBERA**

1. Di indire procedura selettiva per n. 20 volontari (dieci maschi e dieci femmine) accuratamente individuati mediante avviso esplorativo, in occasione della XXIII Edizione del Raduno delle Vele d'Epoca di Imperia, organizzata dal Comune di Imperia in coorganizzato con Assonautica di Imperia, dall'8 all'11 settembre prossimo in Calata Anselmi, Borgo Marina.
2. Di approvare l'allegato A (Avviso pubblico) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e l'allegato B (Modulo domanda di partecipazione) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, i quali documenti recepiscono integralmente le sopraddette linee guida.
3. Di demandare al Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Cultura, Manifestazioni Turismo e Sport, dottoressa Rita Cuffini, i successivi adempimenti inerenti l'esecuzione del presente provvedimento, inclusa la pubblicazione dei predetti n. 2 documenti allegati, Avviso e Modulo, sul sito del Comune di Imperia e inclusa la nomina di idonea commissione per la selezione, dando altresì atto che gli oneri necessari e conseguenti (quali il rimborso spese pari a € 200,00 per ciascun volontario e le divise) sono da intendersi ricompresi nel *budget* di spesa complessivo dell'evento Vele d'Epoca, senza che dalla presente deliberazione derivi alcun onere ulteriore per il Comune di Imperia.
4. Di pubblicare il presente atto in "Amministrazione trasparente".
5. Di dichiarare con voti unanimi palesi la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del T.U. 18.08.2000, n. 267.
6. Di memorizzare il documento originale elettronico nell'archivio documentale della Città di Imperia.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dott.ssa PUGLIA ROSA**

**IL SINDACO**

**On. Dott. SCAJOLA CLAUDIO**