

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI PER L'INTEGRAZIONE
DELL'ALBO COMUNALE DEI RILEVATORISTATICI
PER IL TRIENNIO 2021-2024**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO E PERSONALE

Considerato che:

- con il Decreto Legge n. 179 del 18 ottobre 2012 – convertito con modifiche dalla legge n. 221 del 17 dicembre 2012 – e disciplinato dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 12 maggio 2016 (G.U. Serie Generale n. 167 del 9 luglio 2016) è stato indetto il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, nel rispetto del regolamento CE n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- con determinazione dirigenziale n.993 del 29/07/2021 il Dirigente dello scrivente Settore ha approvato la graduatoria relativa all'Albo Comunale dei Rilevatori Statistici del Comune di Imperia, da utilizzare per il reclutamento dei rilevatori per le operazioni legate alle indagini Istat e in particolare al Censimento Permanente;
- pur restando valida per il Censimento 2022 e 2023, la graduatoria dell'albo suddetto necessita di un'integrazione in quanto per il Censimento 2022 l'Istat ha stabilito di dover utilizzare un numero di rilevatori maggiore rispetto a quello degli scorsi anni:

Visto il Piano Generale di Censimento in vigore;

Visto l'avviso di selezione pubblica per soli titoli per la costituzione dell'albo comunale dei rilevatori statistici per il triennio 2021- 2024 di cui alla determinazione dirigenziale n. 632 del 25/5/2021;

RENDE NOTO CHE

- per gli anni 2022 e 2023 rimane in vigore la graduatoria di cui alla determina 993/2021;
- l'attuale avviso di selezione costituisce integrazione alla precedente graduatoria (determina 993/2021);
- ai fini della scelta dei rilevatori per il Censimento degli anni 2022 e 2023, una volta approvata tale integrazione, si partirà dal primo candidato presente nella graduatoria di cui alla determina 993/2021. Solo a seguito dell'intero scorrimento della graduatoria di cui a tale determina, per la scelta dei rilevatori si attingerà alla graduatoria oggetto del presente avviso;
- l'attività di rilevatore statistico consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, ecc.) attraverso un'attività sul campo, all'interno del territorio comunale, secondo le istruzioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio di Statistica del Comune di Imperia;
- gli incarichi, di cui alla presente selezione, saranno conferiti con forme di collaborazione autonoma ai sensi di legge, non comportando in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

TERMINE DI SCADENZA

PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

ORE 12:00 DI VENERDI' 17 GIUGNO 2022

ART. 1 Luogo di svolgimento dell'incarico

1. I luoghi di lavoro sono da individuarsi presso il domicilio delle unità di rilevazione da intervistare, residenti nel Comune di Imperia.

ART. 2 Compiti e caratteristiche dell'incarico del rilevatore

1. L'attività affidata ai rilevatori consiste nella raccolta di informazioni e/o dati presso le unità individuate per ciascuna indagine con interviste presso il domicilio mediante questionari e modulistiche predisposti dall'Istat.
2. La rilevazione deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'Istat e dall'Ufficio di Statistica del Comune di Imperia. Le modalità di svolgimento delle indagini e le istruzioni sono impartite durante le riunioni di formazione organizzate dall'Istat la cui partecipazione è obbligatoria. Gli strumenti e i materiali saranno forniti dall'Istat.
3. Il rilevatore dovrà raggiungere le unità oggetto di rilevazione con mezzi propri e a proprie spese e dovrà operare senza vincoli di orario, in qualsiasi zona del territorio, conformemente alle istruzioni e scadenze impartite, nel rispetto dei periodi di rilevazione comunicati e delle esigenze dei soggetti rispondenti e in base alle indicazioni fornite dall'Ufficio Statistica comunale. Dovrà garantire una disponibilità di tempo tale da poter concludere il lavoro assegnato entro i termini comunicati all'atto della nomina. Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto assoluto di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione. I rilevatori dovranno accettare incondizionatamente i criteri di scelta, i compensi e gli obblighi dell'incarico stabiliti dall'Istat e dall'Ufficio Statistica comunale in tutti gli atti riguardanti l'indagine statistica in questione. L'affidamento delle funzioni di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo senza che si instauri in nessun modo un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Imperia.
4. In particolare i compiti dei rilevatori sono: effettuare le rilevazioni e le interviste nelle zone loro assegnate; essere sempre muniti di un tesserino di riconoscimento, fornito dal Comune; fornire agli intervistati tutte le informazioni inerenti le finalità della rilevazione; provvedere alla consegna e al ritiro dei questionari di indagine, alla loro compilazione, fornendo ai rispondenti tutti i chiarimenti richiesti e collaborando con gli stessi alla compilazione del questionario; provvedere, al momento del ritiro dei questionari, ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte; consegnare, entro i termini prescritti, i questionari compilati o i dati rilevati all'ufficio Statistica, conservandoli nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali; riferire su eventuali problematiche all'Ufficio Statistica del Comune di Imperia; garantire l'utilizzo del mezzo proprio, con i relativi costi, per gli spostamenti richiesti sul territorio oggetto dell'indagine. E' indispensabile la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, in quanto per alcune indagini, la raccolta dei dati verrà effettuata con tecnica CAPI (Computer Assisted Personal Interview) mediante l'utilizzo di Tablet forniti dall'Istat. I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni ISTAT e sulla base delle esigenze organizzative individuate dall'Ufficio comunale di Statistica.
5. Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie delle indagini loro affidate e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

ART. 3 Requisiti per l'ammissione alla selezione

1. I requisiti per essere ammessi alla selezione sono i seguenti:

- a) età non inferiore ad anni 18;
 - b) possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea o di Paesi terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
 - c) godimento dei diritti civili e politici anche negli stati d'appartenenza o provenienza;
 - d) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (parlata e scritta);
 - e) non essere dipendenti a tempo indeterminato di Enti pubblici o privati;
 - f) idoneità fisica a svolgere le mansioni di rilevatore;
 - g) non avere condanne penali e/o procedimenti penali in corso, né essere stati interdetti o sottoposti a misure tali che escludano, secondo le normative vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali;
 - h) diploma di istruzione secondaria superiore conseguito al termine di un percorso di studi di durata quinquennale o titolo di studio, se conseguito all'estero, per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza al titolo di studio richiesto;
 - i) disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili nel territorio del Comune di Imperia, delle famiglie da intervistare, con proprio mezzo ed a proprie spese;
 - j) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet).
2. Non può chiedere l'iscrizione all'Albo dei rilevatori statistici chi è stato rimosso dall'incarico a seguito di inadempienze, in occasione di precedenti rilevazioni.
 3. Il possesso dei requisiti citati deve sussistere al momento di presentazione della domanda, essere autocertificato dai richiedenti sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i. domanda e permanere al momento dell'eventuale chiamata, nel cui caso si richiederà ulteriore autocertificazione.
 4. In sede di eventuale assegnazione degli incarichi, il Comune si riserva la facoltà insindacabile di accertare il possesso dei requisiti oggetto delle dichiarazioni

ART. 4 Modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di richiesta di iscrizione all'Albo comunale rilevatori statistici dovrà essere compilata sull'apposito modulo reperibile presso l'Ufficio Statistica e scaricabile nella sezione "Amministrazione trasparente"/Bandi di concorso/Avvisi" del portale "Amministrazione trasparente" del Comune di Imperia e dovrà pervenire entro e non oltre il 17/06/2022 alle ore 12.00 mediante una delle seguenti modalità:
 - a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A/R riportando sulla busta l'indicazione "Avviso di selezione per Albo dei rilevatori statistici" al seguente indirizzo: Comune di Imperia - Ufficio Statistica Viale G. Matteotti, 157- 18100 Imperia (IM)
 - tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.imperia.itAlla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:
 - Fotocopia di un documento di identità, in corso di validità
 - Curriculum vitae (formato europeo)
2. Non saranno accettate le domande:
 - inviate o consegnate oltre i termini sopra indicati;
 - prive di sottoscrizione in originale del richiedente;
 - prive della copia del documento di identità allegato;

- prive di curriculum vitae.

In tali casi gli aspiranti rilevatori statistici saranno automaticamente esclusi dall'inserimento nella graduatoria, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

3. Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che vengono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa.

Il Comune di Imperia si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

ART. 5 Criteri per l'attribuzione dei punteggi dei titoli

La graduatoria sarà stabilita secondo i seguenti criteri:

Eventuali esperienze lavorative come rilevatore in rilevazioni statistiche per conto dell'Istat dal 2011:

- Censimento della Popolazione: per ogni censimento punti 5 (per un massimo di 10 punti)
- Indagini mensili (es. consumi delle famiglie, prezzi al consumo): per ogni mese di rilevazione punti 1 (per un massimo di 10 punti)
- Altre rilevazioni occasionali: per ogni rilevazione effettuata punti 1 (per un massimo di 10 punti)

Titolo di studio:

- Laurea specialistica (LS) o Magistrale (LM) o Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in materie statistiche/economiche punti 4
- Laurea triennale (L) in materie statistiche/economiche punti 3
- Altra Laurea Specialistica (LS) o Magistrale (LM) o Diploma di laurea (DL) secondo vecchio ordinamento (DL) punti 3
- Altra laurea triennale (L) punti 2
- Patente Europea del Computer (ECDL) punti 1

Valutazione del voto di laurea:

- Per voti di laurea compresi tra 98 e 105 punti 1
- Per voti di laurea compresi tra 106 e 110 punti 2
- Lode punti 1

Altri elementi:

- Posizione in attesa di occupazione punti 3
- Esperienza lavorativa di almeno 3 mesi in uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni punti 2

ART. 6 Formazione e pubblicazione della graduatoria

1. I concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al voto totale ottenuto sommando il punteggio attribuito a ciascun titolo dichiarato o documentato applicando i criteri e le modalità indicati all'art. 5. In caso di due o più concorrenti ex aequo sulla base dei punteggi assegnati, è data preferenza al candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità, la graduatoria è determinata dall'ordine di arrivo delle domande.
2. La graduatoria formulata in esito alla presente selezione ha carattere scorrevole, e saranno interpellati i candidati, ogniqualvolta l'Istat attiverà le indagini e secondo necessità, sulla

base dell'ordine della graduatoria, salvo diverse valutazioni legate alla specificità e complessità dell'indagine.

3. La graduatoria e gli atti del procedimento selettivo, approvati con determinazione del Dirigente del Settore Amministrativo e Personale, saranno pubblicati all'albo pretorio on line dell'ente per 15 giorni. Tale pubblicazione varrà quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati. La graduatoria sarà inoltre inserita sul sito internet del comune.
4. Il termine di validità della graduatoria è il 28 luglio 2024 (tre anni dall'approvazione, con determinazione dirigenziale n. 993/2021, della prima graduatoria dell'Albo comunale dei rilevatori statistici).

ART. 7 Affidamento e rimozione dall'incarico

Per ciascuna indagine, l'Ufficio Statistica, preliminarmente, definisce il numero di rilevatori adeguato alla dimensione del campione e alle caratteristiche della rilevazione secondo le indicazioni fornite dall'Istat. Si procederà quindi a contattare i rilevatori così come previsto all'art. 6, comma 2 predetto.

1. Le condizioni tecniche, temporali ed economiche per l'espletamento dell'incarico, sulla base delle indicazioni dell'Istat, saranno stabilite in apposito disciplinare sottoscritto per accettazione dal soggetto da incaricare.
2. L'accettazione delle disposizioni contenute nel disciplinare d'incarico costituisce condizione per l'affidamento dello stesso. All'atto dell'accettazione di ciascun incarico, il rilevatore è tenuto a confermare il possesso dei requisiti per l'iscrizione all'Albo.
3. E' a carico dei rilevatori iscritti nell'Albo comunicare all'Ufficio Statistica eventuali variazioni di residenza e/o domicilio, di recapito telefonico e di e-mail, nonché la perdita di uno dei requisiti per l'iscrizione all'Elenco. In assenza di comunicazioni, l'ufficio Statistica non sarà responsabile in caso di impossibilità di contatto con il rilevatore.
4. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione può essere rimosso dall'incarico, fatte salve eventuali azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato danno.
5. La cancellazione dall'Albo dei rilevatori si effettua, in qualsiasi momento, mediante comunicazione scritta e motivata nei seguenti casi:
 - Qualora l'operato del rilevatore sia valutato negativamente;
 - Nel caso in cui venga a mancare uno dei requisiti necessari per l'ammissione all'Albo;
 - Nel caso di rifiuto di tre proposte consecutive d'incarico;
 - In caso di istanza scritta del rilevatore.
6. Gli incarichi saranno conferiti, mediante provvedimento del dirigente del Settore Amministrativo e Personale in funzione delle rilevazioni da svolgere, previa interpellanza, da parte dell'Ufficio Comunale di Statistica, dei rilevatori iscritti all'albo. La graduatoria che sarà approvata a conclusione della presente selezione, verrà utilizzata, per il conferimento degli incarichi relativi al censimento del 2022, solo dopo aver completato lo scorrimento, secondo l'ordine di merito, della vigente graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 993/2021.
Per il censimento che si svolgerà nel 2023, gli incarichi saranno conferiti partendo nuovamente dal primo classificato della predetta graduatoria, secondo l'ordine di merito della medesima.

Art. 8 - Trattamento giuridico-economico

1. Le prestazioni fornite dai rilevatori verranno considerate prestazioni occasionali, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri in nessun modo un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Imperia.
2. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da apposito disciplinare sottoscritto in base alle leggi vigenti al momento del conferimento dell'incarico.
3. Il pagamento dei compensi per le interviste effettuate, da ritenersi al lordo delle ritenute di legge e degli oneri riflessi, avverrà secondo le modalità espresse dalle Circolari Istat per ogni singola indagine campionaria e sarà commisurato al numero dei questionari di rilevazione riconosciuti validi, previa assegnazione dei fondi al Comune di Imperia.

Art. 9 - Trattamento dati personali

1. Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 679/2016 integrato con le modifiche di cui al D. Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Imperia, per le finalità di gestione della formazione della graduatoria e trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la formazione della graduatoria, pena l'esclusione.

Art. 10 - Informazioni generali

1. La partecipazione alla selezione comporta, per gli aspiranti all'incarico, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.
2. Per eventuali, ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Statistica del Comune di Imperia – Viale G. Matteotti, 157 – telefono 0183/701286 nei seguenti orari: martedì e giovedì ore 9.00-12.00.

Imperia, lì 10/06/2022

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Rosa Puglia
(firmato in originale)