



**CITTÀ DI IMPERIA**

Settore Servizi Finanziari, Cultura,  
Turismo, Sport, Manifestazioni e  
Patrimonio

**Avviso esplorativo per la selezione di volontari a supporto del Raduno Vele D'Epoca  
di Imperia – 11/15 settembre 2024  
[D.G.C. n. 239 del 08.08.2024]**

**Premesso che** è in programma dall'**11 al 15 settembre 2024** in Calata Anselmi, Borgo Marina, la realizzazione della XXV Edizione del Raduno delle Vele d'Epoca di Imperia organizzata dal Comune di Imperia in collaborazione con Assonautica, si pubblica il presente avviso esplorativo con la finalità di cui all'articolo 1.

**Art. 1 Finalità dell'Avviso**

Il presente avviso ha per finalità la selezione di n. **30** volontari (estendibile fino ad un massimo di 35 in base alle esigenze organizzative), se possibile almeno 15 maschi e 15 femmine, interessati a svolgere attività di supporto in occasione del Raduno delle Vele d'Epoca di Imperia che si svolgerà ad Imperia, Calata Anselmi, Borgo Marina.

**Art. 2 Pubblicità dell'avviso**

La pubblicità del presente avviso di selezione verrà effettuata mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Imperia fino alle **ore 12.00 del giorno 19 agosto 2024**.

**Art. 3 Oggetto dell'avviso**

I volontari selezionati dovranno essere disponibili a svolgere le seguenti attività:

- attività di supporto al Raduno, con particolare attenzione all'accoglienza, al ricevimento e all'assistenza degli operatori e del pubblico;
- attività informativa, relazionandosi direttamente con i partecipanti, anche in merito alla logistica e al programma del Raduno;
- supporto attività di segreteria (ad esempio registrando i partecipanti alla Regata) e collaborazione nella distribuzione del materiale informativo;
- attività analoghe secondo le esigenze organizzative dell'Ente;

I volontari dovranno essere disponibili a svolgere le seguenti attività:

- come candidati, partecipare alle prove selettive nei giorni indicati, nonché alle riunioni organizzative del 09 settembre p.v. in orario da definire;
- come selezionati, partecipare al corso sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- sottoporsi a visita medica nel giorno stabilito.

I volontari selezionati saranno dotati di una divisa che verrà data loro in omaggio al termine della manifestazione, oltre a un rimborso spese forfettario pari a **€ 200,00** onnicomprensivo per ciascuno di essi.

**Art. 4 Durata dell'attività**

L'attività dovrà essere svolta dal 10 al 15 settembre p.v. presso Calata Anselmi, rispettando turni di 8 ore giornalieri, indicativamente così articolati: dalle ore 8.00 alle ore 16.00 e dalle ore 16.00 alle ore 24.00, orario di lavoro flessibile e modulabile in ragione

delle esigenze via via emergenti nel corso delle attività, a discrezione degli organizzatori. I volontari saranno tenuti obbligatoriamente a partecipare ad un incontro che si terrà il 09 settembre p.v. in orario da definire, di tipo organizzativo, per il ritiro della divisa. Durante l'incontro organizzativo, verranno fornite le specifiche indicazioni sulla tipologia dell'attività richiesta e verranno definiti i turni di presenza obbligatoria, in base esclusivamente alle esigenze degli organizzatori della manifestazione.

#### **Art. 5 Modalità di svolgimento dell'attività e cronoprogramma**

In caso di esito positivo della prova selettiva, il volontario dovrà raggiungere il luogo della prestazione dell'attività nei giorni e orari che verranno comunicati dal Comune di Imperia, che fornirà inoltre le direttive ed indicazioni di svolgimento delle attività di supporto.

Cronoprogramma di massima per la selezione e la formazione dei volontari, al quale si aggungeranno le visite mediche necessarie e il corso sulla sicurezza:

<b>Data</b>	<b>Azione</b>	
Venerdì 9 agosto	Pubblicazione avviso on line	
Lunedì 19 agosto	Termine presentazione domande via mail / consegna a mano Ufficio Protocollo Comune di Imperia	
Martedì 20 agosto	Pubblicazione on line degli ammessi alla prova selettiva	
Giovedì 22 e venerdì 23 agosto	Prova selettiva candidati	
Venerdì 23 agosto	Pubblicazione della graduatoria finale	
<b>Lunedì 9 settembre</b>	Riunione di <i>briefing</i> presso l'Auditorium del Museo Navale di Imperia	
<b>Martedì 10 settembre</b>	Inizio attività in Calata Anselmi	

#### **Art. 6 Requisiti di partecipazione**

Gli aspiranti volontari potranno partecipare alla selezione se in possesso dei seguenti requisiti:

- essere residenti nella Provincia di Imperia
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 30 anni
- idoneità fisica al regolare svolgimento delle attività richieste
- buona conoscenza della lingua inglese
- buona capacità di relazionarsi con il pubblico, predisposizione alla comunicazione, cortesia, disponibilità e versatilità
- disponibilità a svolgere le mansioni richieste per un numero indicativo di 8 ore giornaliere
- godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza
- non trovarsi nello “status” di interdetto o inabilitato
- disponibilità a frequentare il corso sulla sicurezza se non ancora svolto in precedenza e visita medica

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande.

#### **Art. 7 Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione è scaricabile dal sito del Comune di Imperia e dovrà essere

presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, sito in Viale G. Matteotti 157 – Imperia, tramite consegna a mano oppure mediante invio a mail dedicata **selezione\_vele@comune.imperia.it** con conferma di lettura/ricezione, tassativamente entro le **ore 12.00 del 19 agosto 2024**.

Le domande pervenute dopo tale termine saranno ammissibili a discrezione della commissione esaminatrice;

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere a pena di esclusione:

- sottoscritta dal candidato
- completa dei seguenti allegati:
  - a) copia di un documento di identità in corso di validità
  - b) *curriculum vitae* formato europeo
  - c) copia degli attestati indicati nel *curriculum* stesso

Le domande di ammissione presentate con modalità diverse o mancanti dei documenti richiesti NON saranno prese in considerazione.

La Commissione si riserva comunque di chiedere integrazione della documentazione.

### **Art. 8 Domanda di partecipazione**

Nella domanda, redatta esclusivamente sull'apposito modulo allegato al presente avviso (**Allegato B**) il candidato dovrà dichiarare, a pena esclusione dalla selezione stessa, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti ai sensi del D.P.R. 445/2000 quanto segue:

- 1) i propri dati anagrafici
- 2) di essere residente nella Provincia di Imperia
- 3) di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza
- 4) di non aver riportato condanne penali anche non definitive
- 5) di non trovarsi nello "status" di interdetto o inabilitato
- 6) di possedere una buona conoscenza della lingua inglese
- 7) di essere idoneo fisicamente al regolare svolgimento delle mansioni richieste
- 8) di possedere buone capacità di relazionarsi con il pubblico, predisposizione alla comunicazione, cortesia, disponibilità e versatilità
- 9) di essere disponibile a svolgere le attività richieste per un numero indicativo di 8 ore giornaliere
- 10) di essere disponibile a partecipare ad un incontro organizzativo che si terrà il 09 settembre p.v. in orario da definire per il ritiro della divisa, consapevole che durante l'incontro verranno fornite le specifiche direttive sulla tipologia delle varie attività a titolo di volontariato richieste e definiti i turni di presenza in base esclusivamente alle esigenze degli organizzatori della manifestazione.

### **Art. 9 Istruttoria e criteri di valutazione della domanda**

L'istruttoria delle domande verrà effettuata subito dopo la scadenza della loro presentazione e verrà valutata da numero **due** unità di personale dipendente del Comune di Imperia e uno di Assonautica (di cui 1 con funzioni di segretario).

L'elenco dei candidati ammessi in quanto in possesso dei requisiti richiesti verrà pubblicato sul sito del Comune con indicazione della data, dell'orario e del luogo del colloquio, il 20 agosto p.v. e varrà come notifica.

Ai candidati ammessi sarà attribuito un punteggio sino ad un massimo di 100 punti così suddiviso:

- valutazione titoli (max 40 punti)
- colloquio (max 60 punti)

L'attribuzione del punteggio in base ai titoli posseduti avverrà come segue:

Criterio	Descrizione	punteggio
Certificazioni lingua inglese	Per ogni certificazione posseduta rilasciata da Istituto riconosciuto (punti 2 per ogni livello A, punti 6 per ogni livello B e punti 9 per ogni livello C)	Max 20
Certificazioni normative antincendio, sicurezza, pronto soccorso	Per ogni certificazione posseduta rilasciata da Ente riconosciuto punti 1	Max 5 punti
Valutazione curriculum	Esperienze lavorative pregresse: esperienze nel settore o in settori simi o affini	Max 15 punti
	Totale punteggio in base ai titoli	Max 40 punti

Il colloquio selettivo assegnerà un punteggio **massimo di 60 punti**.

Consisterà principalmente nella verifica della conoscenza della lingua inglese e nella valutazione delle capacità attitudinali del candidato, in particolare modo della predisposizione alla comunicazione, cortesia, disponibilità e versatilità.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi, a pena di esclusione, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### **Art. 10 Approvazione Graduatoria**

Al termine dei colloqui sarà redatta la graduatoria finale che verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Imperia.

Il punteggio finale sarà ottenuto dalla somma dei punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli e del colloquio.

#### **Art. 11 Trattamento dei dati personali**

In applicazione del Reg. UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione saranno trattati con garanzia della massima riservatezza ed esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento del presente avviso.

Imperia, lì **09.08.2024**

PER IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE  
Servizi Finanziari, Cultura, Turismo, Sport, Manifestazioni e Patrimonio  
Dott.ssa Rosa Puglia o suo delegato

Dott.ssa Silvia Bonjean  
Funzionario EQ Servizio Biblioteca e Turismo