



CITTA' DI IMPERIA

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA

DELLA

SALA SICUREZZA ED EMERGENZA

DELLA

CITTA' DI IMPERIA

APPROVATO CON

Deliberazione del Consiglio Comunale n 78/2021

INDICE

CAPO I — DISPOSIZIONI GENERALI

- Art. 1-Definizione
- Art. 2- Premesse legislative
- Art. 3-Dotazioni
- Art. 4-Norme generali

CAPO II — USI CONSENTITI

- Art. 5-Utilizzo
- Art. 6-Scopi e Soggetti autorizzati

CAPO III- TRATTAMENTO DATI PERSONALI

- Art. 7-Riferimenti normativi

CAPO IV- ACCESSI E SICUREZZA

- Art. 8-Custodia chiavi

CAPO V — ALLEGATI

Registro presenze.

Individuazione di persona autorizzata al trattamento dei dati personali relativi al sistema di videosorveglianza del Comune di Imperia.

Delibera Consiglio Comunale n. 16 del 28.02.2020.

Delibera Consiglio Comunale n. 7 del 17.01.2019 avente ad oggetto “Approvazione Regolamento per la disciplina della Videosorveglianza del Comune di Imperia”.

Contratto di Servizio tra il Comune di Imperia e la Go Imperia

s.r.l. - Società interamente partecipata del Comune di Imperia - per la gestione

dell'impianto di videosorveglianza cittadino e della sua implementazione anche ai fini della Protezione Civile relativamente al periodo 15 aprile 2020-14 aprile 2025 —

Repertorio 3903 del 9 aprile 2020.

CAPO I

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Definizione

La Sala Sicurezza ed Emergenza è un locale appositamente individuato ed attrezzato per la gestione di emergenze cittadine.”*Omissis*”..... . In essa sono allocate le strumentazioni che compongono il sistema di videosorveglianza cittadino ove possono essere visionate e registrate le immagini riprese dal sistema recentemente adeguato e implementato.

Art. 2 - Premesse legislative

Delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 28 febbraio 2020 avente ad oggetto “*Affidamento in house alla Società Partecipata Go Imperia della gestione dell’impianto e della rete di videosorveglianza cittadina e della sua implementazione anche ai fini della Protezione Civile*”;

Delibera del CC n. 6 del 18.01.2021 avente ad oggetto “*Aggiornamento e Adeguamento del Piano Comunale di Protezione Civile con implementazione per il rischio Maremoto*”.

Delibera Consiglio Comunale n. 7 del 17 gennaio 2019 avente ad oggetto “*Approvazione del Regolamento per la disciplina della Videosorveglianza del Comune di Imperia*” e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 3 - Dotazioni

La Sala alla data dell'approvazione del presente Regolamento è dotata di:

Maxischermo ove possono essere visionate le immagini riprese dal sistema di Videosorveglianza cittadino e/o immagini e/o grafici estrapoli dalla rete.

1 postazione con Due PC completi di stampanti e scanner collegati con il sistema di Videosorveglianza cittadino e la rete Intranet dell'Ente.

1 tavolo con 15 sedute per riunioni.

1 plastico mt. 3,00x2,00 raffigurante il territorio comunale.

Servizi Igienici per uomo/donna e disimpegno.

Impianto antifurto.

Nel tempo le dotazioni potranno subire variazioni a seconda delle esigenze del servizio preposto.

Art. 4 - Norme generali

L'uso della Sala Sicurezza ed Emergenza dovrà avvenire esclusivamente per fini istituzionali e/o di servizio.

Chiunque acceda al locale dovrà:

- Sempre compilare il registro posto all'ingresso del locale (Allegato 1)
- in caso di impianto di videosorveglianza attivo i Soggetti che non sono autorizzati nel Regolamento per il trattamento dei dati dovranno firmare apposito modulo (Allegato 2) prima di accedere ai locali.

CAPO II

USI CONSENTITI

Art. 5 - Utilizzo

L'utilizzo della Sala Sicurezza ed Emergenza deve essere autorizzato dal Comando di Polizia Municipale e deve avvenire per i seguenti fini:

- Accesso al sistema di Videosorveglianza cittadino.
- Emergenze di Protezione Civile (COC).
- Necessità in ambito Portuale.
- Altri utilizzi istituzionali.

Art. 6 - Scopi e soggetti autorizzati

6/a- Videosorveglianza cittadina

L'uso della Sala Sicurezza ed Emergenza per finalità inerenti la videosorveglianza cittadina quali ad esempio richieste da parte delle Forze dell'ordine viene gestita dal Corpo di Polizia Municipale seguendo i dettami del Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.7 del 17.01.2019 e successive modifiche ed integrazioni.

Per le forze dell'ordine che verranno autorizzate ad accedere in autonomia al Servizio devono essere dotati di apposito account per ogni loro operatore.

6/b - Emergenze di Protezione Civile

La Sala è individuata quale sede di COC per emergenze inerenti il rischio idrogeologico e rischio di incendio boschivo o di interfaccia dal Piano Comunale di Protezioni Civile dell'Ente approvato con DCC n. 6 del 18.01.2021.

Per tali fini la gestione della Sala è in capo al Servizio Protezione Civile dell'Ente. L'accesso ai locali sarà gestito e garantito dal Personale individuato dal Dirigente del Servizio Protezione Civile.

La visione delle immagini dell'impianto di Videosorveglianza per fini di Protezione Civile verrà effettuata tramite tecnico incaricato o personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale e/o al Servizio Protezione Civile preventivamente formato ed autorizzato. L'accesso alla Sala motivata da esigenze di Protezione Civile è consentita alle persone rappresentanti le Funzioni previste nel Piano Comunale di PC o altre ulteriori funzioni che il Sindaco ritiene opportuno far intervenire a supporto nella gestione della situazione emergenziale in atto.

6/c - Necessita' in ambito portuale

L'accesso alla sala per il suo uso o per la visione di immagini per necessità in ambito portuale è posta in capo a Go Imperia nella figura del suo Presidente o in persona da esso delegata.

Oltre al personale dipendente di Go Imperia potrà accedere anche il personale dipendente della Società preposto alla Sicurezza negli ambiti portuali.

L'accesso dovrà essere autorizzato dal Comando di Polizia Municipale.

6/d - Altri utilizzi istituzionali

La Sala potrà essere utilizzata dal Comune di Imperia per altri fini istituzionali.

L'autorizzazione all'uso farà capo al Sindaco.

Per quanto riguarda invece accessi di ordinaria amministrazione alla Sala quali personale tecnico, imprese di pulizia o quant'altro si dispone che il riferimento debba essere la Società Partecipata Go Imperia la quale, a sua volta, dovrà sempre accompagnare e presenziare sul posto contestualmente alla presenza di detti soggetti. L'uso per tali fini dovrà sempre avvenire con lo schermo non attivo.

6/e - Procedura ingresso e utilizzo della Sala da parte delle forze dell'ordine -

.....“ *OMISSIS* “.....

CAPO III

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Art. 7 - Trattamento dati personali per le finalità istituzionali dell'impianto di videosorveglianza

Ci si rifà al Regolamento per la videosorveglianza del Comune di Imperia approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 17.01.2019 “*Approvazione Regolamento per la disciplina della Videosorveglianza del Comune di Imperia*” e successive modifiche ed integrazioni.

In particolare per la visione e l'estrazione di immagini si dovrà:

- **Videosorveglianza** : il Comando di Polizia Municipale dovrà individuare e formare almeno sei persone. Si dovrà inoltre predisporre apposito accordo tra il Comune e le Forze dell'Ordine per la visione e l'estrapolazione di immagini per motivi istituzionali; in particolare nel predetto accordo occorre esplicitare che le immagini, una volta visionare e/o estrapolate e comunque dopo sette giorni, verranno cancellate dal server di sistema.
- **Protezione Civile**; Il Dirigente dovrà individuare e fare formare almeno due persone.
- **Go Imperia**: Il Presidente dovrà individuare e fare formare almeno quattro persone.

Occorre inoltre prevedere refresh mensili per detto personale dall'incaricato alla gestione tecnica.

Le nomine e consegne degli account di accesso alla rete sono regolamentate secondo quanto previsto dal “*Regolamento per la disciplina della Videosorveglianza del Comune di Imperia*” e nel rispetto della normativa vigente in materia.

CAPO IV

ACCESSI E SICUREZZA

Art. 8 - Custodia chiavi

..... ” *OMISSIS* ”